



**Smartphone oder Desktop?
Sinnvolles mobiles Arbeiten in Theorie und Praxis
Manfred Weber, Böhrer GmbH**

® HAPRO, damit Sie wissen was Sie tun ...

Was will ich eigentlich?



Realistische Anforderungen?



Eierlegende Wollmilchsau

Was benötige ich wirklich?

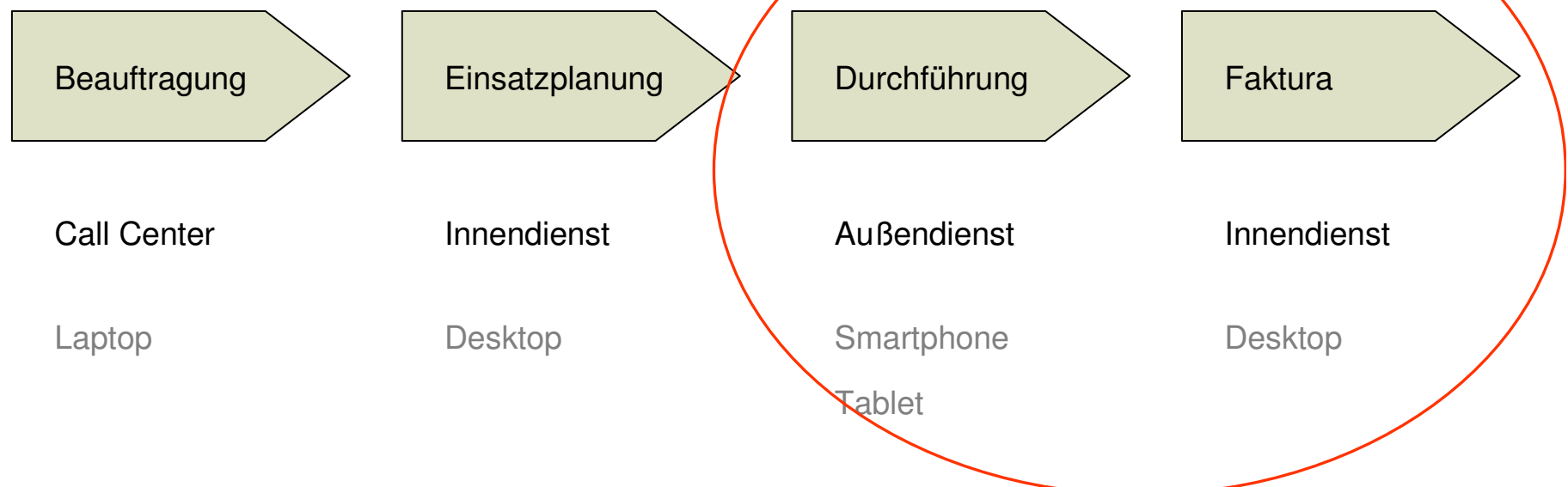


Prozessanalyse

- **Einsparungspotentiale**
 - Papierprozesse verringern
 - Auslastung verbessern
 - z. B. Anzahl Kundenbesuche pro Tag und Anwender
 - z. B. Anzahl Aufträge pro Tag und Anwender
 - Materiallogistik optimieren
- **Qualitätspotentiale**
 - Medienbrüche vermeiden
 - Transparenz
 - in der Planung
 - in der Umsetzung
 - Datenqualität
 - Vereinheitlichung von Prozessen
- **Flexibilitätpotentiale**
 - Weitere mobile Prozesse

Operative Prozessanalyse

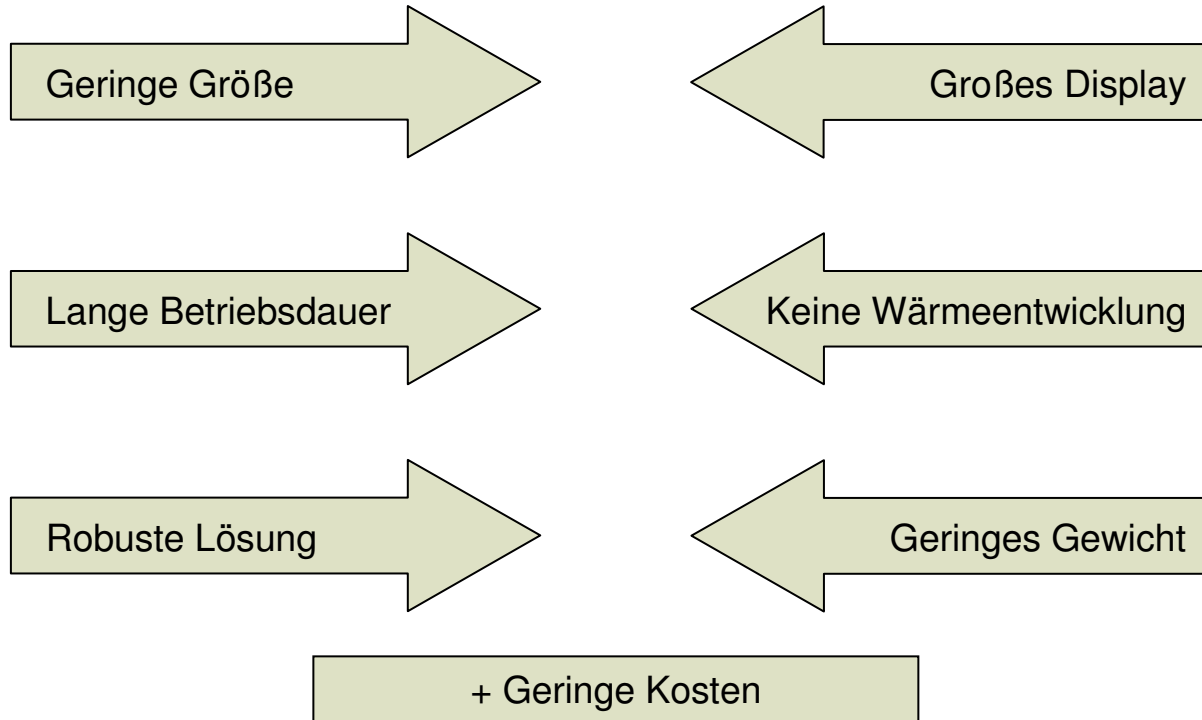
- Ziele definieren und konkretisieren
 - Gesamtprozess betrachten
 - Einzelne Prozessschritte definieren
 - Anwendergruppen beachten
 - Hardwaremöglichkeiten prüfen
 - Ggf. auch Prozessschritte zusammenführen



Ziele und Szenarien - Beispiel Außendienst

- Effiziente Außendienstprozesse
 - Aber: (Außendienst kann sehr unterschiedlich sein!)
 - Vertriebsleiter der komplexe Angebote vor Ort kalkuliert
 - Servicetechniker
 - Aushilfe zur Datenerhebung
 - Zudem:
 - Umwelteinflüsse (Sonnenlicht, Temperaturen, Schmutz, ...)
 - Art der Nutzung
 - für Haupttätigkeit
 - als Zusatzgerät
 - Ergonomie / Handling
 - Akkukapazität
 - Online / Offline
 - Datensicherheit

Widerstrebende Ziele



Checkliste 1 - Aus Sicht der Funktion (Tätigkeit)

- Welche Funktion soll ausgeführt werden?
- Wie oft am Tag / Woche soll das geschehen?
- Dauer / Art der Nutzung (Zahlenwerte erfassen / „Roman“ schreiben)?
- Werden zusätzliche Dokumente benötigt?
- Ist abzusehen / notwendig Barcode / RFID zu nutzen?
- Art der typischen Nutzungsumgebung?
- Art des Umgangs (Werkzeug oder technisches Gerät)?
- Was bringt die Zukunft (absehbare Komplexität)?



Checkliste 2 - Wirtschaftlichkeit

- Anschaffungskosten
- Betriebskosten
 - Supportkonzept
 - Lagerhaltung von Ersatzgeräten
 - Kosten je Ausfall / Prozessunterbrechung
- Zubehörkosten
- Zeitbereich der Betrachtung
 - Dauer der Verfügbarkeit
 - Consumer-Geräte?



Checkliste 3 - Aus Gerätesicht (Ausstattungsmerkmale)

- System / Komponenten
 - CPU / Speicher
 - Betriebssystem
 - Bildschirmgröße / Auflösung
 - Bildschirmart
- Tätigkeitstauglichkeit
 - Betriebstemperatur
 - Betriebsstunden
 - Gewicht / Größe
 - Schutzklasse
 - Tastatur / Touch
- Erweiterungen
 - WWAN / GPS
 - Kamera
 - Telefonie
 - Barcode / RFID
- Schnittstellen
 - Seriell / USB / Bluetooth
 - PCMCIA
- Verfügbares Zubehör
 - Dockingstation
 - KfZ-Ladegerät
 - KfZ-Halterung



Alle mobilen Hardwarealternativen evaluieren



Die passende Software finden

- Look & Feel
 - „Wie man es gewohnt ist!“
 - Windows
 - Internet
 - iPhone
- Passende Oberfläche (GUI)
 - Einfaches Handling
 - Verständliche Symbole / Schaltflächen
 - Selbsterklärende Benutzerführung
 - Keine Schulung notwendig

APPIA
CONTRACT
a part of SELVA group

Entnahme / Einlagerung...

24

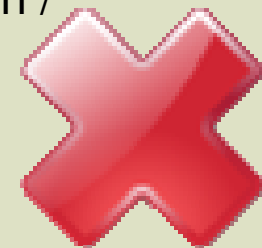
User: Martin Nagl

Artikel: Halter 5623

Projekt: 9921

Entnahme verbucht!

Abmelden
oder
weitere Entnahmen /
Einlagerungen
vornehmen?



Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

Wir hoffen, dass wir Ihnen einen groben Überblick vermitteln konnten!
Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

® HAPRO, damit Sie wissen was Sie tun ...

BÖHRER GmbH

Geschäftstelle Pirmasens

Luitpoldstraße 10

66954 Pirmasens

Mail weber@boehrer.de

Web www.software-boehrer.de